Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300
Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8678156
Sede Varcaturo: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)
Tel. 081.2181183
e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C
Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Unione Europea

PROT. 9408/IV-2 del 15/12/2025

I.I.S.S. "G. FALCONE"
POZZUOLI (NA)
Prot. 0009408 del 15/12/2025
IV-2 (Uscita)

Oggetto: Decreto nomina D.S.G.A. - *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio" Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025 .*
CUP: B54D25006790007
CNP: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-102

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTO il DPR 275/1999, "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008 in tema di collaborazioni esterne alle pp.aa.;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 50, recante il Nuovo Codice degli Appalti Pubblici;
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
VISTO il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTI:

- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021- 2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 del 15 luglio 2022;

VISTO l'Avviso Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 di autorizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio". **CUP: B54D25006790007 -CNP: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-102**

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, art. 10, comma 5, che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'Istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto";

VISTO il Programma annuale e. f. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione del progetto e adesione all'Avviso in oggetto;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 9317 del 11/12/2025;

VISTO il decreto di nomina RUP prot. n. 904 del 30/01/2026;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessaria un'attività di direzione e coordinamento da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA l'autorizzazione prot. n. 98153 del 12/12/2025 da parte dell'U.S.R. Campania ai Dirigenti Scolastici interessati per il nulla osta a svolgere l'attività in premessa nell' a.s. 2025-2026, da espletare con il rispetto degli impegni istituzionali e l'assolvimento di tutti i compiti inerenti alla funzione dirigenziale

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Direzione e Coordinamento del progetto;

RITENUTO che la dott.ssa Rossella Tenore, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Direzione e Coordinamento per l'affidamento in oggetto, in quanto in possesso dei requisiti e delle competenze professionali adeguate;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art.1 - Affidamento incarico

di conferire al DSGA Giovanna Solombrino, l'incarico di "Attività Specialistiche di Organizzazione e Gestione amministrativo-contabile del progetto o per la realizzazione del Progetto ***RSO4.2.A3.B-FESRPN-CA-2025-102 Titolo del progetto: "AgriLab 5-0"- CUP:*****B54D25006790007**

Art. 2 Compiti

I compiti da svolgere sono:

• assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti;

• predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;

• cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto

• attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.

Art. 3 - Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,01 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti. Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto devono essere supportati da idonea documentazione da conservare agli atti.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Art. 4 – Durata

L'incarico, di n.120 ore, avrà durata fino al termine delle operazioni del progetto. Al presente decreto seguirà la lettera di incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sulla bacheca e sul sito della scuola al seguente indirizzo

Al presente decreto seguirà la lettera di incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sulla bacheca e sul sito della scuola al seguente indirizzo: https://www.istitutofalcone.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossella Tenore
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa