



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcature: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

I.I.S.S. "G. FALCONE"
POZZUOLI (NA)
Prot. 0006483 del 24/07/2026
IV-2 (Uscita)

A TUTTI GLI INTERESSATI

**ALL'ALBO PRETORIO – BANDI DI GARA E AGGIUDICAZIONI
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB – SEZIONE PNRR**

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE ESPERTI E TUTOR – PN2127 FORMAZIONE DOCENTI (DM 38/2026)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al D.M. 38/2026, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-242

Titolo progetto: **Oltre la Lezione - Gestione educativa e relazioni efficaci nei gruppi classe**

CUP: B84D26001770007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO il Decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito del 6 marzo 2026, n. 38 e gli allegati 1 e 2 che ne costituiscono parte integrante;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, previste dall'Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021 2027, fondo FSE+ e prevede interventi mirati a sostegno di attività di formazione a favore dei docenti, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, per un importo pari ad € 18180,00;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera n. 160/1 del 13/02/2026;

VISTO il Piano Annuale dei Flussi di Cassa E.F. 2026 adottato dall'Istituto con decreto del Dirigente Scolastico Prot. n 2605 del 24/03/2026;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 (D.M. 38/2026) PN "Scuola e competenze" 2021- 2027 - FSE+ Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" - azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali

VISTO il documento autorizzativo, nota di autorizzazione prot. n. 148735 del 11/06/2026 (AOOGABMI), che consente l'attuazione del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-242 dal titolo " **Oltre la Lezione - Gestione educativa e relazioni efficaci nei gruppi classe** " per un importo pari a €18180;

VISTO il decreto prot. n. 6367 del 14/07/2026 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2026 del finanziamento citato;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 6366 del 14/07/2026;

VISTA la delibera n. 153/5 del 20/12/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DETERMINA

Articolo 1 - Oggetto

Si avvia la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione interna, aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e persone fisiche, mediante procedura comparativa di titoli, di **ESPERTO e TUTOR** per lo svolgimento delle attività come di seguito specificato:

- **Azione: ESO4.5.A2** (Formazione del personale docente e non docente)
- **Sottoazione: ESO4.5.A2.B** (Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)

Tipologia modulo	Titolo	Durata
222040 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la Lezione – edizione 1	30 ore
222043 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la Lezione – edizione 2	30 ore
222048 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la Lezione – edizione 3	30 ore

Da concludersi entro il 31 agosto 2027.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Contenuti dei moduli formativi

Il progetto formativo è rivolto ai docenti della scuola secondaria di secondo grado appartenenti agli indirizzi tecnico turistico, tecnico agrario e liceo scientifico e si propone di rafforzare le competenze professionali legate alla gestione dei gruppi classe, alla costruzione di ambienti di apprendimento favorevoli e allo sviluppo di relazioni educative positive ed efficaci con gli studenti, in coerenza con l'Obiettivo Specifico ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

I tre indirizzi coinvolti presentano caratteristiche formative differenti, ma condividono la necessità di gestire classi sempre più eterogenee per motivazione, stili cognitivi, livelli di apprendimento e bisogni educativi. Nei percorsi del tecnico turistico e del tecnico agrario si affiancano, inoltre, dimensioni operative e professionalizzanti che richiedono una forte capacità di gestione del gruppo, di collaborazione e di responsabilizzazione degli studenti; nel liceo scientifico emergono invece con frequenza criticità legate alla pressione valutativa, alla competitività e alla demotivazione. In tutti i contesti, il clima relazionale della classe incide in modo determinante sulla qualità dell'apprendimento e sul benessere degli studenti.

Il progetto intende quindi supportare i docenti nello sviluppo di competenze psicopedagogiche, relazionali e metodologiche utili a interpretare la classe come una comunità di apprendimento, capace di valorizzare le differenze e prevenire situazioni di conflitto, disagio e disaffezione allo studio. L'obiettivo è rafforzare il ruolo educativo del docente, non solo come trasmettitore di contenuti disciplinari, ma come guida capace di favorire partecipazione, collaborazione, rispetto delle regole e senso di appartenenza.

I percorsi formativi saranno articolati in moduli di 30 ore, pensati come interventi mirati e operativi, finalizzati a fornire strumenti concreti per la gestione quotidiana delle dinamiche di classe. Durante la formazione, i docenti saranno accompagnati a riflettere sul proprio stile comunicativo ed educativo, a sperimentare strategie per migliorare la relazione con gli studenti adolescenti e a sviluppare modalità efficaci per sostenere la motivazione, l'autoregolazione e la responsabilità individuale e collettiva.

Particolare attenzione sarà dedicata alla costruzione di ambienti di apprendimento positivi e inclusivi, alla prevenzione dei comportamenti problematici e alla gestione delle situazioni di tensione o conflittualità, con riferimento alle specificità dei diversi indirizzi di studio. Le attività formative alterneranno momenti di approfondimento teorico a metodologie attive e laboratoriali, quali analisi di casi, simulazioni, lavori di gruppo e confronto professionale tra pari, favorendo una ricaduta immediata sulla pratica didattica.

Il progetto si inserisce coerentemente nel PTOF dell'istituzione scolastica e contribuisce al miglioramento complessivo della qualità dell'offerta formativa, sostenendo la costruzione di un clima scolastico positivo e funzionale all'apprendimento. L'impatto atteso riguarda il rafforzamento delle competenze relazionali dei docenti, il miglioramento del benessere degli studenti e la promozione del successo formativo nei diversi indirizzi della scuola secondaria di secondo grado.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Articolo 2 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (**Allegato A**), corredate di **curriculum vitae** in formato europeo (il numero di riferimento del curriculum va riportato nella corrispondente voce dell'Allegato B) con indicazione e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (**Allegato C**), vanno presentate, entro e non oltre le **ore 10:00 del 12/08/2026**;
 - a. *brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria con firma autografa per esteso e leggibile;
 - b. a mezzo PEC all'indirizzo nais06200c@pec.istruzione.it con firma autografa per esteso e leggibile ovvero con firma digitale;
 - c. a mezzo PEO all'indirizzo nais06200c@istruzione.it con firma autografa per esteso e leggibile ovvero con firma digitale.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Ciascun allegato di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 3 - Soggetti ammessi a partecipare e criteri generali di selezione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

1. i dipendenti in servizio presso questa Amministrazione scolastica;
2. i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (c.d. collaborazioni plurime);
3. i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche diverse dall'Amministrazione scolastica;
4. i soggetti privati esterni persone fisiche.

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità dell'incarico in oggetto;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L' I.S. "G.Falcone" si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

Resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In aggiunta ai requisiti sopra richiesti, sempre ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, gli aspiranti candidati lavoratori autonomi, devono dichiarare:

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni di settore e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento eventualmente richieste dalla normativa nazionale vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- in caso di aspirante candidato cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide, di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3-quater D.Lgs n. 288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 288/1988;
- in caso di aspirante candidato cittadino di uno Stato appartenente all'Unione europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:
 - di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

In particolare, ai fini della selezione di cui al presente Avviso e della redazione delle relative graduatorie, codesta Amministrazione conferirà gli ulteriori incarichi in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria, seguendo il seguente ordine di preferenza:

- prioritariamente, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso questa Amministrazione scolastica;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

- in subordine ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra Amministrazione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- in subordine ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra P.A. diversa dall'Amministrazione scolastica;
- in via ulteriormente subordinata ed in mancanza di questi, a favore dei candidati che siano soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi);

L'attribuzione dell'incarico avverrà:

- **con lettera di incarico** sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato, in caso di incarico conferito a dipendente di questa oppure di altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- **con contratto di lavoro autonomo** ex art. 2222 e ss. del Codice civile, in caso di conferimento dell'incarico a favore di dipendente di altra Pubblica amministrazione diversa dall'Amministrazione scolastica, oppure a soggetto privato esterno persona fisica (lavoratore autonomo).

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
2. precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e all'incarico assegnato, con valutazione finale positiva;
3. candidato anagraficamente più giovane.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Inoltre, nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di incarichi da assegnare, codesta Istituzione Scolastica si riserva di richiedere ai candidati già selezionati la propria disponibilità a svolgere ulteriori incarichi compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione delle attività oggetto dell'incarico. In tal caso l'Amministrazione scolastica conferirà gli ulteriori incarichi seguendo l'ordine di scorrimento della graduatoria, secondo l'ordine di preferenza suindicato. Viceversa, nel caso in cui i candidati già selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati nelle forme e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo on-line della scuola, la pubblicazione ha valore di notifica, pertanto, i candidati sono tenuti a consultare l'albo on-line della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

Articolo 4 - Requisiti di accesso

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Esperto è la Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento o specialistica o laurea triennale o Corso Triennale per Counselor nelle materie afferenti alle tematiche e/o alle attività oggetto del percorso per il quale ci si candida.

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Tutor è il diploma di scuola secondaria superiore.

Articolo 5 - Criteri di selezione

1. La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati.
2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico compatibile con il normale orario di servizio in caso di esperti/tutor interni.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute, fermo restando la compatibilità con l'orario di servizio in caso di esperti interni.
5. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio massimo
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento – Voto finale fino a 100: 6 p. – Voto finale 101-105: 7 p. – Voto finale 106-108: 8 p. – Voto finale 109-110: 9 p. – Voto finale 110 e lode: 10 p.	10
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale) o Corso Triennale per Counselor	6
Diploma scuola secondaria di secondo grado (esclusivamente per i TUTOR)	4
Ulteriore Laurea (in aggiunta al punto 1) Punti 1 per ogni Laurea fino ad un massimo di punti 2	2
Dottorato di ricerca – Si valuta un solo titolo	4
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio massimo
Corso di specializzazione post universitaria (almeno biennale diverso dalla specializzazione sostegno) – Si valuta un solo titolo	4
Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello Annuale = 1500 ore e 60 CFU – 2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 3 titoli.	6
Attestati di esperienze formative coerenti con la tematica del modulo (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR di durata pari ad almeno 20 ore – 0,25 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 6 titoli.	1,50
Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti al profilo richiesto non inferiori a 40 ore e frequentati negli ultimi 3 anni – 0,50 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 4 titoli	2



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

TITOLI DI SERVIZIO*	Punteggio massimo
* Si fa riferimento ai soli incarichi ricevuti nell'ambito delle scuole statali e pareggiate (D.Lgs. 297/1994, art. 356).	
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione-PNRR (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 3 punti per ogni incarico/anno di servizio fino a un massimo di 4	12
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 2 punti per ogni incarico/anno di servizio fino a un massimo di 4 incarichi/anni	8
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON FSE Istruzione-PNRR – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, referente, DSGA, ecc.) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5
TITOLI PROFESSIONALI E PUBBLICAZIONI	Punteggio massimo
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento – 1 punto per ogni anno di insegnamento fino a un massimo di 4 punti	4
Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando – 1 punti per ogni 6 mesi di esperienza professionale fino a un massimo di 30 mesi	5
Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto – 0,5 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3 pubblicazioni	1,50
Monografie attinenti al profilo richiesto – 1,5 punti per ogni monografia fino ad un Massimo di 3 pubblicazioni	4,50



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Articolo 6 - Compiti

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **DOCENTE ESPERTO**:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore dei docenti destinatari dei Percorsi stessi;
- rilevare i fabbisogni formativi dei destinatari delle attività formative in oggetto;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma gestionale <https://pn20212027.pubblica.istruzione.it/>;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto e il rispetto del cronoprogramma;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dall'Istituzione Scolastica, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale se richiesta;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale <https://pn20212027.pubblica.istruzione.it/>.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al **DOCENTE TUTOR**:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con il Docente Esperto;
- registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma dedicata o altro con le informazioni afferenti alle attività progettuali;
- curare la documentazione di riferimento del percorso attivato.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Articolo 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo, come precisato di seguito, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il corrispettivo lordo orario inteso quale importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituto è stabilito in:

- **70,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **ESPERTO**;
- **30,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **TUTOR**.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **31 agosto 2027**.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto ed il tutor dovranno provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 8 - Obblighi a carico dell'incaricato

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente.

Articolo 9 - Verifiche e controlli delle prestazioni in corso d'opera

L' I.S. "G. Falcone" si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche in itinere.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Articolo 10 - Revoca dell'incarico

L' I.S. "G. Falcone" può revocare l'incarico conferito in caso di inadempimento alle prestazioni e agli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo PEC dall'Amministrazione scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi e qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;
- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- dopo che siano pervenute n. 3 contestazioni dalla data di conferimento dell'incarico, da parte dell'Istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'incaricato;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di revoca dell'incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima.

L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, comunicazione tramite PEC, all'indirizzo nais06200c@pec.istruzione.it, affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Articolo 11 - Responsabilità verso terzi

L' I.S. "G. Falcone" non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti o danni a cose o persone eventualmente cagionati dall'incaricato in relazione o in occasione dello svolgimento dell'incarico.

Articolo 12 - Rinuncia e surroga nell'incarico

In caso di rinuncia all'incarico da parte del soggetto selezionato, da presentarsi per iscritto entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta individuazione, l'Istituto scolastico procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria e secondo le modalità previste dal presente Avviso.

L'Istituzione scolastica si riserva, pertanto, la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria, previa acquisizione della relativa disponibilità, compatibilmente con il numero di ore già attribuite e con i tempi previsti per la realizzazione del progetto.

Resta in ogni caso ferma l'esigenza di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

Articolo 13 - Divieto di cessione delle prestazioni oggetto dell'incarico

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

Articolo 14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 15 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati** è l'Istituto Superiore "G. Falcone", con sede in viale dell'Europa Unita, 13 – Pozzuoli(NA) al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: nais06200c@pec.istruzione.it
- Responsabile della protezione dei dati** (RPD) dell' I.S. "G. Falcone" è la Dott.ssa Rossella Tenore, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: nais06200c@istruzione.it
- Base giuridica del trattamento** è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento:** i dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- Obbligo di conferimento dei dati:** il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcature: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

- f. **Modalità del trattamento:** il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- g. **Destinatari del trattamento:** il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- h. **Conservazione dei Dati:** i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- i. **Diritti degli interessati:** gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
- j. **Diritto di reclamo:** gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
- k. **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi:** i dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- l. **Processo decisionale automatizzato:** il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 16 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Rossella Tenore, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale nais06200c@istruzione.it, numero di telefono 081.8665200.

Articolo 17 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale, <https://www.istitutofalcone.edu.it>, all'Albo Pretorio (Sezione bandi di gara e aggiudicazioni) e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Articolo 18 - Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Articolo 19 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Napoli, 24/07/2026

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rossella Tenore

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al **D.M. 38/2026**, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-242 - Titolo progetto: Oltre la Lezione - Gestione educativa e relazioni efficaci nei gruppi classe - CUP: B84D26001770007

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____ / ____ / ____ codice fiscale |_____| residente
a _____ (_____) via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo PEC _____
in servizio presso _____
con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR per i seguenti Moduli con indicazione dell'ordine di preferenza:

Tipologia modulo	Titolo	Ruolo	Preferenza
222040 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la lezione – edizione 1	☐ ESPERTO ☐ TUTOR	☐ 1 ☐ 2
222043 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la lezione – edizione 2	☐ ESPERTO ☐ TUTOR	☐ 1 ☐ 2
222048 - Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Oltre la lezione – edizione 3	☐ ESPERTO ☐ TUTOR	☐ 1 ☐ 2

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ☐ di aver preso visione dall'avviso per la selezione in oggetto;
☐ di possedere i requisiti richiesti dall'avviso;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a
- ☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): _____;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ☐ di non aver riportato condanne penali;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ☐ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ☐ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ☐ che tutti i requisiti per l'ammissione sono posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;
- ☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione
- ☐ di non avere carichi penali pendenti
- ☐ di essere titolare all'I.S. "G. Falcone" con il seguente profilo professionale:
 - ☐ Docente di: _____ Classe di concorso: _____
 - ☐ ATA (specificare profilo): _____
con contratto
 - ☐ a tempo indeterminato
 - ☐ a tempo determinato
- ☐ di essere titolare presso _____ di _____
con il seguente profilo professionale:
 - ☐ Docente di: _____ Classe di concorso: _____
 - ☐ ATA (specificare profilo): _____
con contratto
 - ☐ a tempo indeterminato
 - ☐ a tempo determinato
- ☐ Altro (specificare) _____
con il seguente profilo professionale: _____
regime fiscale ai fini della contrattualizzazione e liquidazione: _____



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcature: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

Alla presente istanza si allegano:

1. Allegato B;
2. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C);
3. curriculum vitae in formato europeo;
4. copia di documento di identità in corso di validità.

_____(____), ____/____/____

Firma (per esteso e leggibile) _____



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcature: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

ALLEGATO B - COGNOME E NOME:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al **D.M. 38/2026**, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-242 - Titolo progetto: Oltre la Lezione - Gestione educativa e relazioni efficaci nei gruppi classe - CUP: B84D26001770007

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio massimo	Parte riservata al candidato	Numero di riferimento curriculum	Parte riservata alla Scuola
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento – Voto finale fino a 100: 6 p. – Voto finale 101-105: 7 p. – Voto finale 106-108: 8 p. – Voto finale 109-110: 9 p. – Voto finale 110 e lode: 10 p.	10			
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale) o Corso triennale per Counselor	6			
Diploma scuola secondaria di secondo grado (esclusivamente per i TUTOR)	4			
Ulteriore Laurea (in aggiunta al punto 1) <i>Punti 1 per ogni Laurea fino ad un massimo di punti 2</i>	2			
Dottorato di ricerca – Si valuta un solo titolo	4			
Corso di specializzazione post universitaria (almeno biennale diverso dalla specializzazione sostegno) – Si valuta un solo titolo	4			
Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello Annuale = 1500 ore e 60 CFU – 2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 3 titoli.	6			
Attestati di esperienze formative coerenti con la tematica del modulo (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR di durata pari ad almeno 20 ore – 0,25 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 6 titoli.	1,50			
Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti al profilo richiesto non inferiori a 40 ore e frequentati negli ultimi 3 anni – 0,50 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 4 titoli	2			



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

TITOLI DI SERVIZIO*	Punteggio massimo	Parte riservata al candidato	Numero di riferimento curriculum	Parte riservata alla Commissione
* Si fa riferimento ai soli incarichi ricevuti nell'ambito delle scuole statali e pareggiate (D.Lgs. 297/1994, art. 356).				
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione-PNRR (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 3 punti per ogni incarico/anno di servizio fino a un massimo di 4	12			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 2 punti per ogni incarico/anno di servizio fino a un massimo di 4 incarichi/anni	8			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5			
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5			
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON FSE Istruzione-PNRR – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5			
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, referente, DSGA, ecc.) – 1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi	5			

TITOLI PROFESSIONALI E PUBBLICAZIONI	Punteggio massimo	Parte riservata al candidato	Numero di riferimento curriculum	Parte riservata alla Commissione
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento – 1 punto per ogni anno di insegnamento fino a un massimo di 4 punti	4			
Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando – 1 punto per ogni 6 mesi di esperienza professionale fino a un massimo di 30 mesi	5			
Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto – 0,5 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3 pubblicazioni	1,50			
Monografie attinenti al profilo richiesto – 1,5 punti per ogni monografia fino ad un Massimo di 3 pubblicazioni	4,50			

TOTALE PUNTEGGIO CANDIDATO/A	Autovalutazione Candidato	
	Valutazione Commissione	

_____, ____/____/____

Firma (per esteso e leggibile) _____



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giovanni Falcone”

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unità, 13 – 80078 Pozzuoli (Na) Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) Tel. 081.8678156

Sede Varcaturato: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na) Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C Sito web: www.istitutofalcone.edu.it

ALLEGATO C - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al **D.M. 38/2026**, Avviso n. 95165 del 24/04/2026.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-242 - Titolo progetto: Oltre la Lezione - Gestione educativa e relazioni efficaci nei gruppi classe - CUP: B84D26001770007

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____ / ____ / ____ codice fiscale |_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____| residente
a _____ (_____) via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo PEC _____
in servizio presso l'I.S. "G. Falcone" con la qualifica di _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o inconfiribilità rispetto all'incarico da conferire, ai sensi della normativa vigente e, in particolare, del D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
2. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto alle attività oggetto dell'incarico, tali da compromettere l'imparzialità, la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;
3. che l'assunzione dell'incarico non coinvolge interessi propri, ovvero di parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, né di soggetti o organizzazioni con cui sussistano rapporti di frequentazione abituale, causa pendente, grave inimicizia, rapporti di credito o debito significativi, ovvero interessi riferibili a enti, associazioni, comitati, società o organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia amministratore/trice, dirigente, procuratore/trice o rappresentante;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali situazioni sopravvenute di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi che dovessero emergere nel corso dell'espletamento dell'incarico;
5. di impegnarsi ad attenersi, nello svolgimento dell'incarico, ai principi di legalità, imparzialità, buon andamento, trasparenza, riservatezza e integrità, nonché alle disposizioni interne adottate dall'Istituzione scolastica per la gestione del progetto;
6. di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di conferimento dell'incarico e alla gestione del relativo progetto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

(), /

Firma (per esteso e leggibile) _____