



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giovanni Falcone"

Sede Centrale: Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8665200 - 081.8046382 Fax 081.8662300

Sede Licola: Via Domiziana, 167 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8678156

Sede Varcaturò: Via Gelsi, snc – 80014 Giugliano in Campania (Na)  
Tel. 081.2181183

e-mail: nais06200c@istruzione.it - PEC: nais06200c@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96024780635 - Codice Meccanografico: NAIS06200C

Sito web: [www.istitutofalcone.edu.it](http://www.istitutofalcone.edu.it)



Unione Europea

I.I.S.S. "G. FALCONE"  
POZZUOLI (NA)  
Prot. 0006612 del 18/09/2023  
IV-2 (Uscita)

All'Albo e Atti della Scuola  
Al sito web  
Ai docenti

**OGGETTO: AVVISO PER IL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITA' DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO nell'ambito del progetto "LabsInnova" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro**

CNP: B84D22006020006  
CUP M4C1I3.2-2022-962-P-24159

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per la Scuola 4.0;

**DATO ATTO** Che la misura Next Generation Labs è finalizzata alla realizzazione di laboratori in cui studentesse e studenti possano sviluppare competenze digitali specifiche nei diversi ambiti tecnologici avanzati (come robotica, intelligenza artificiale, cybersicurezza, comunicazione digitale), anche attraverso attività autentiche e di effettiva simulazione dei luoghi, degli strumenti e dei processi legati alle nuove professioni;

**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

**RICHIAMATA** la delibera n. 312/2 del 07/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 145/3 del 13/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTO** l’inoltro della proposta progettuale attraverso la piattaforma telematica FUTURA in data 27.02.2023 con codice identificativo M4C1I3.2-2022-962-P-24159

**TENUTO CONTO** dell’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. AOGABMI reg.uff. U.0041869 del 17/3/2023 che rappresenta la formale autorizzazione dell’avvio delle attività a far data dal 21/3/2023 e conclusione entro il 31/12/2025;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio di cui al prot 2270 del 20.03.2023 afferente all’ Azione 2– Next digital labs - – Laboratori per le professioni digitali del futuro – Next Generation EU, secondo le disposizioni contenute nella nota M.I. prot 0107624 del 21/12/2022;

**VISTA** la Nomina Rup del Dirigente Scolastico di cui al prot. N. 4377 del 05/06/2023;

#### **CONSIDERATO CHE**

- La figura di “collaudatore” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- è necessario individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

**VISTA** La propria determina di avvio procedure di cui al prot. N. 5538/IV-2 del 10/07/2023

#### **EMANA**

Il presente avviso per la selezione di personale docente interno, da impiegare nella realizzazione del Progetto “**LabInnova**” per attività di COLLAUDO TECNICO/AMMINISTRATIVO, per n. 50 ore.

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo preferibilmente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi a supporto della didattica.

### **ART. 1 FIGURA RICHIESTA**

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un Docente avente funzione di Collaudatore per la verifica ed il collaudo delle attrezzature, nell'ambito PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro.

### **ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione gli Assistenti Amministrativi/ Assistenti Tecnici che alla data di scadenza del presente Avviso siano in possesso – a pena di esclusione - dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non presentare cause di inconferibilità / incompatibilità allo svolgimento dell'incarico;

Il collaudatore dovrà, inoltre dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità nei confronti delle ditte intervenute nel progetto alla data della stesura dei certificati di regolare esecuzione / verbali di collaudo, pena la decadenza dall'incarico.

**TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

### **ART. 3 CRITERI**

La valutazione dei curricula avverrà sulla base dei seguenti criteri:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Esperienza in materia di Collaudo nell'ambito delle iniziative finanziate dai fondi europei	2 punti per ogni progetto (max. 40 punti)
Per ogni pregresso incarico di natura tecnica (Supporto al Rup, formazione formatori nelle tecnologie per la didattica, formazione agli allievi attraverso l'ausilio delle tecnologie per la didattica, gestione ed organizzazione di laboratori e contenuti digitali per la didattica, ecc...) in progetti PON e POR e PNSD	Max 5 punti per ogni titolo (max 10 punti)
Attestazioni informatiche riconosciute	max 2 punti per attestato (max 10 punti)
Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno di servizio (max 15 punti)

## ART. 4 ATTIVITÀ E COMPITI

Il Docente avente funzione di Collaudatore dovrà:

- Possedere conoscenze delle procedure di bando e acquisto per le pubbliche amministrazioni;
- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura di beni e servizi secondo le tempistiche concordate con il Dirigente Scolastico;
- Verificare, di concerto con il delegato dell'Operatore economico selezionato, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e la corrispondenza delle stesse con quelle predisposte in fase di offerta;
- Verificare l'esistenza di eventuali licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- Redigere verbale di collaudo finale;
- Coordinarsi, con l'ufficio addetto alle procedure di inventario dei beni acquistati;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e DSGA Capofila e degli Istituti Partner per la corretta realizzazione del piano stesso, partecipando alle riunioni necessarie.

## Art. 5 CONFERIMENTO INCARICHI E RETRIBUZIONE

La retribuzione oraria per l'incarico di "Collaudatore" è pari a **23,22 € lordo stato**, come da CCNL, per un massimo di ore pari a n. 50, ed un compenso massimo omnicomprensivo di **€ 1.161,00 lordo-stato**.

Alla stipula del contratto, il Docente incaricato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Assistente Amministrativo/Assistente Tecnico individuato stipulerà con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, le modalità, il monte ore e il compenso. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa.

L'Assistente Amministrativo/Assistente Tecnico individuato dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

## ART. 6 MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 "Istanza di Partecipazione" - All. 2 "Scheda di autovalutazione") disponibili presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, situati in viale dell'Europa Unita n. 13 – Pozzuoli (Na)- e sul sito web all'indirizzo [www.istitutofalcone.edu.it](http://www.istitutofalcone.edu.it),

**L' All. 1 "Istanza di partecipazione" e l'All. 2 "Scheda di autovalutazione" dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:**

- **curriculum vitae in formato europeo;**
- **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
- **Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.**

La suddetta documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **10.00 del 27/09/2023**, tramite e-mail, all'indirizzo di posta certificata dell'Istituto [nais06200c@pec.istruzione.it](mailto:nais06200c@pec.istruzione.it), o a mano in busta chiusa, avente ad oggetto la specifica dicitura: "*Candidatura per incarico di COLLAUDATORE- PNRR – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro*".

## **ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

## **ART. 8 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata da una **Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico**, tra tutti coloro in possesso dei requisiti obbligatori previsti per ciascuna figura, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 3. del presente Avviso.

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 3 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

*L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possenga i requisiti richiesti.*

## **Art. 9 Tutela della Privacy e RUP**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Ssa Rossella Tenore

## **ART. 10 PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico

Rossella Tenore

(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa)

**Oggetto: All.1 "Dichiarazione di disponibilità"**

**AVVISO PER IL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITA' DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO nell'ambito del progetto "labInnova" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro**

CNP: B84D22006020006

CUP M4C1I3.2-2022-962-P-24159

Il/Lasottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail personale \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

La propria disponibilità a svolgere incarico straordinario, in qualità di **Docente**, in servizio presso l'I.S.I.S. "G. Falcone" e dichiara di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne il contenuto.

Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

**Allega alla presente:**

Curriculum Vitae Formato Europeo Firmato

Documento di riconoscimento in corso di validità

Data

Firma

**Oggetto: ALL.2 Scheda di autovalutazione**

**AVVISO PER IL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITA' DI COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO nell'ambito del progetto "labInnova" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro**

CNP: B84D22006020006

CUP M4C1I3.2-2022-962-P-24159

Il/Lasottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

<u>CRITERIO</u>	<u>PUNTEGGIO MAX</u>	<u>Punteggio a cura del candidato</u>	<u>Punteggio a cura della commissione</u>
Esperienza in materia di progettazione e/o Collaudo nell'ambito delle iniziative finanziate dai fondi europei	2 punti per ogni progetto (max. 40 punti)		
Per ogni pregresso incarico di natura tecnica (Supporto al Rup, formazione formatori nelle tecnologie per la didattica, formazione agli allievi attraverso l'ausilio delle tecnologie per la didattica, gestione ed organizzazione di laboratori e contenuti digitali per la didattica, ecc...) in progetti PON e POR e PNSD	Max 5 punti per ogni titolo (max 10 punti)		
Attestazioni informatiche riconosciute	max 2 punti per attestato (max 10 punti)		
Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno di servizio (max 15 punti)		

Data .....

Firma .....

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

**(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

in relazione all’incarico avente ad oggetto attività di Collaudo tecnico-amministrativo, nell’ambito del progetto **LabsInnova** con codice CUP B84D22006020006,

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

**DICHIARA**

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti



- di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
  - v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
  - vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
  - vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

**Allegato:**

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*